

Velkommen til dagplejen

Et trygt tilbud i små miljøer



Du og dit barn bydes velkommen i den kommunale dagpleje. I pjecen her finder du alle de vigtigste oplysninger om dagplejen.



Til forældrene

Solrød Kommunes dagpleje er en institution, der hører under Familie og uddannelsesudvalget. Dagplejen er kommunens primære tilbud til 0-2 årige børn. Der er ca. 50 dagplejere, der hver passer 3-4 børn i deres eget hjem.

Det er dagplejens mål, at skabe et trygt og tillidsfuldt miljø for barnet. En afgørende forudsætning herfor, er et godt samarbejde og gensidig forståelse mellem jer som forældre, dagplejeren og pædagogerne.

Dagplejens pædagoger besøger dagplejehjemmet og deltager i legestuen for at følge barnets udvikling, samt støtte og vejlede dagplejeren.

Skulle der opstå problemer eller spørgsmål, er du altid velkommen til at henvende dig til dagplejekontoret.

**De tilsynsførende pædagoger kan træffes på
tlf.: 56 18 28 48.**

Alle dage: kl. 13.00 - 14.00

Åbningstider

Dagplejehjemmet har åbent
48 timer ugentlig med følgende 3 åbningsmodeller:

Model I

mandag - torsdag kl. 6.30 - 16.15
fredag kl. 6.30 - 15.30
(Kun i Havdrup)

Model II

mandag - torsdag kl. 7.30 - 17.15
fredag kl. 7.30 - 16.30

Model III

mandag - torsdag kl. 7.00 - 16.45
fredag kl. 7.00 - 16.00

Da dagplejen har 3 åbningstider, skal der gøres opmærksom på, at i forbindelse med sygdom, ferier og andet fravær blandt dagplejerne, kan du blive tilbudt anden dagplejer end du normalt er hos.

Ved ændring af telefon eller adresse er det vigtigt at meddele det til dagplejen. Hvis dit barn ikke kommer i dagpleje, bedes du give besked til din dagplejer inden kl. 9.00 Afleverer du dit barn efter kl. 9.00 skal det aftales med din dagplejer. Hvis andre skal hente dit barn, skal dagplejeren på forhånd have besked.

Tilbud om plads

Når du får tilbudt en dagplejeplads, afholdes der præsentationsmøde i dagplejehjemmet. (Pladsen accepteres efterfølgende via digital pladsanvisning) Ved mødet aftales de praktiske ting, der er forbundet med at have barn i dagpleje, og du får mulighed for at orientere dagplejeren om dit barns vaner, reaktioner, særlige behov og andet, så vi sammen kan sikre en god forståelse for dit barn.

Det er vigtigt, at dit barn får en god start, og at der er tid til at lære de nye omgivelser at kende. Dagplejeordningen bygger på gensidig forståelse og samarbejde, derfor er det vigtigt, at der er en god kontakt mellem dagplejeren og dig, men også at der bliver skabt et godt samarbejde mellem dig og pædagogen.



Dagplejepædagogen kommer på både anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøg i dagplejehjemmet og legestuen, for at sikre kvalitet og sikkerhed samt vejlede om det enkelte barns udvikling.

Efter ca. 3 måneders bliver du kontaktet af den tilsynsførende pædagog for at tale om, hvordan dit barn trives. Du vil også blive tilbudt en samtale før overlevering til børnehaven.

Pasning og pleje

Dagplejeren skal i lighed med øvrige institutioner sikre dit barn en forsvarlig individuel pasning og pleje.

Der er normalt 3-4 børn i dagplejehjemmet.

Der kan være 5 børn når dagplejeren har gæstebørn.

Det er en selvfølge at barnet *aldrig* - selv for et kortere tidsrum- må være alene eller overlades til andre, uden forældrene og dagplejens personale har accepteret det.

Dagplejerens fravær/gæstepleje

Ved dagplejerens fravær vil du blive tilbudt en gæstepleje. Hver legestuegruppe har 2 pladser, som, er friholdt til at modtage gæstebørn. Du vil derfor som oftest blive tilbudt en plads inden for den legestuegruppe dit barn er tilknyttet.

Husk at opgive dit telefonnummer og anden vigtig information til gæstedagplejeren.

I gæstepleje skal du medbringe det samme som hos din faste dagplejer.

Du får altid besked når din dagplejer er rask igen.

Hvad skal du medbringe?

Barnet skal have alt med til den daglige pleje såsom

- Barnevogn
- Sengetøj
- Vaskeklude
- Håndklæder
- Sutteflasker
- Creme, pudder
- Bleer
- Hagesmække

I dagplejen lægges vægt på en god hygiejne. Barnet skal have praktisk tøj med, der svarer til årstiden, alderen og legemulighederne og skiftetøj til at have liggende i dagplejehjemmet.

Du skal medbringe godkendt sele. I dagplejen må der ikke benyttes regnslag når barnet er i barnevognen.

Sovemuligheder indendørs aftales med dagplejeren.

Kost

Dagplejeren giver dit barn en sund og varieret kost og der serveres økologisk mælk.

Alle dagplejere gennemfører et kursusforløb i kost og ernæring for 0-3 årige.

I særlige tilfælde f.eks. ved allergi kan kostens sammensætning aftales med dagplejeren.

Morgenmad serveres frem til kl.8.00.



Udvikling og beskæftigelse

Dagplejen adskiller sig fra andre institutioner ved, at pasningen foregår i små miljøer i hjemlige omgivelser.

Dagplejeren og dagplejepædagogen samarbejder om, at skabe en tæt kontakt til dit barn for, at kunne imødekomme dit barns behov.



Dagplejen stiller legetøj og beskæftigelsesmaterialer til rådighed, der svarer til barnets alder og udvikling og børnene inddrages i hjemmets funktioner.

Frisk luft og motion er en del af børnenes hverdag.



Dagplejen har mulighed for at benytte en række samarbejdspartnere såsom talepædagog, sundhedsplejerske og fysioterapeut.

Heldagslegestue

Dagplejerne er tilknyttet en legestuegruppe der består af 5-6 dagplejere. Gruppen mødes en gang om ugen, således at dit barn også lærer at færdes i en større gruppe, samt lærer sine gæsteplejere at kende.



I legestuegruppen arbejdes der ud fra den styrkede læreplan. I legestuen synger vi sange, laver rytmik, har maddage, udflugter, fastelavn og juletræ.

Ved heldagslegestue afleverer og henter du dit barn i legestuen.



På "Forældreintra" kan du følge med i planerne for for legestuen.

Der er mulighed for udflugter, som f.eks. bondegårdstur.

Barnets sygdom

Er barnet sygt - kaster op, har feber, eller hvis barnets almentilstand gør, at det ikke kan deltage i de daglige aktiviteter, kan det ikke modtages i dagplejehjemmet. (Jf. børnesygdomsskema du får udleveret).

Sygdom eller anden grund til fravær skal meddeles dagplejehjemmet.

Som hovedregel må der ikke gives medicin i dagplejen.

Tavshedspligt

Dagplejeren og personalet på dagplejekontoret har tavshedspligt med hensyn til oplysninger om jeres private forhold.

Bilkørsel

Hvis dagplejeren ønsker at køre bil med dit barn, skal du give skriftlig tilladelse

Video

Der optages løbende video af børnegrupperne til brug ved de enkelte gruppers forældremøder. Ved start udfyldes en fototilladelse hos dagplejeren.

Rygning

De fleste hjem er røgfri. Tobaksrygning må ikke finde sted indendørs i dagplejens åbningstid.

Forældrebestyrelse - forældremøder

Der afholdes 2 forældremøder årligt. På det ene møde i august/september vælges dagplejens forældrebestyrelse. Dagplejens leder er sekretær for bestyrelsen.

Der er udarbejdet vedtægter for forældrebestyrelsens arbejde, disse kan fås på dagplejekontoret.

Det andet møde afholdes i legestuen. Her har du mulighed for at møde gruppens dagplejere og pædagog.

Betaling

Forældrebetalingen fordeles over 11 måneder. Det betyder at der ikke sker opkrævning for juli måned.

Betalingen opkræves månedsvis forud.

Friplads

Der kan ydes hel eller delvis friplads efter gældende regler. Skema til ansøgning om friplads udleveres på Pladsanvisningen.

Søskende

Søskende har fortrinsret til den første ledige dagplejeplads, hvor en ældre søskende er indskrevet.

Børnehave

Opskrivningsdato til børnehave er den samme som til dagplejen.

Overflytning til børnehave sker når barnet fylder 2,10 år.

Lukkedage

Dagplejen holder lukket følgende dage:

- Juleaftensdag
- Mellem jul og nytår
- De 3 hverdage før påske
- Fredag efter Kr. himmelfartsdag
- Grundlovsdag

Der tilbydes nødpasning i en daginstitution på lukkedagene, dog med undtagelse af juleaftensdag og Grundlovsdag.

Ferie

Dagplejeren holder ferie i henhold til gældende ferielov.

Der appelleres til, at barnets og dagplejerens *sommerferie* afpasses efter hinanden. Kan dette ikke lade sig gøre, kan der anvises gæstedagpleje. Dagplejens drift er baseret på at børnene holder 5 ugers ferie årligt.



Vi ses i dagplejen